PERÚ

Homologación / Convalidación de estudios DOCUMENTACIÓN ACADÉMICA NECESARIA

TÍTULO O CURSO. SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL	DOCUMENTACIÓN
<mark>Título de Bachiller</mark> <u>Hay que pagar tasa</u>	Certificado de Educación Secundaria (o de Secundaria Técnica con mención) legalizado* y que acredite al menos los grados 3°, 4° y 5°. La nota media se calculará con los dos últimos cursos.
1º de Bachillerato	No está prevista la convalidación.
Graduado/a en Educación Secundaria Obligatoria (G.E.S.O.) No hay que pagar tasa	Certificado de Educación Secundaria legalizado* y que acredite con las calificaciones la superación de los grados 1°, 2°, 3° y 4°. La nota media se calculará con los cuatro cursos.

Estudios inferiores al G.E.S.O.: Para incorporarse al sistema educativo español hasta 4º de E.S.O. no es necesaria ninguna convalidación.

A efectos laborales, se puede solicitar un certificado de reconocimiento de estudios por 2º o 3º de E.S.O. Se requiere certificación acreditativa de los cursos equivalentes a 2º y 3º de E.S.O. del sistema educativo español, además del documento que acredite la finalidad del reconocimiento. Para esta solicitud no hay que pagar tasa.

- Las personas que hayan completado **algún curso de educación secundaria en el sistema educativo español deben acreditar que han superado los estudios realizados en España** anteriores a los del sistema educativo extranjero que se quieren homologar.
- El **alumnado procedente del sistema educativo español** obtendrá su homologación siempre que haya aprobado **tantos cursos correlativos y completos como le quedaran pendientes** para terminar la E.S.O. o el Bachillerato.
- (*) La legalización de los originales de la documentación académica es imprescindible para que tenga efectos en el Estado español. El procedimiento que debe seguir Perú, como país que ha suscrito el Convenio de La Haya, de 5 de octubre de 1961, es legalización única o "apostilla" de La Haya expedida por las autoridades competentes de Perú. La apostilla sólo la puede expedir una autoridad competente designada por el estado del que procede el documento.